

un-e conseiller-ère technique opérations budgétaires

Temps complet | à Cherbourg-en-Cotentin | Catégorie B, cadre d'emplois des rédacteurs

Candidature interne et externe

Poste accessible aux agents de même niveau relevant d'autres filières (intégration directe) et/ou lauréat d'examen ou de concours.

Date limite pour candidater : **06 Mars 2020**

Sous l'autorité de la Directrice du Budget, vous participez à la préparation des différentes étapes budgétaires du budget communautaire en relation avec les agents de la direction, les pôles de proximités et les directions de territoire. Vous assurez également le suivi des crédits budgétaires.

MISSIONS

- . Participation à la préparation des différentes étapes budgétaires
- . Suivi et analyse budgétaires des budgets
- . Participation à l'élaboration des tableaux de bords
- . Animation et participation aux réunions de préparation budgétaires
- . Orienter et accompagner les pôles et les directions

PROFIL RECHERCHÉ

| **Bac +2 dans le domaine de la finance et de la comptabilité et/ou expérience similaire souhaité** |

- . Connaissance de l'environnement des collectivités territoriales
- . Connaissance des nomenclatures M14, M4 et M49
- . Maîtrise de la réglementation de la comptabilité
- . Connaissance des règles de l'élaboration budgétaires
- . Maîtrise des outils informatiques et comptables. : Word, Excel et Astre
- . Esprit d'équipe, autonomie et discrétion

RÉMUNÉRATION

- . Statutaire + régime indemnitaire
- . Avantages : l'Amicale du personnel, Cdas50, participation mutuelle

Des questions ?

- . Karine VAUTIER – Directrice du budget – 02.50.70.10.90

POUR CANDIDATER

Adressez votre CV et votre lettre de motivation à M. Le Président sous la référence SLP/2020/071

Date prévisionnelle des entretiens : **entre le 30 mars et le 03 avril 2020**

De préférence par mail à
recrutement@cherbourg.fr
Plus d'infos : www.lecotentin.fr

ou par courrier à
Direction Emploi et Compétences
10 place Napoléon – BP808
50108 CHERBOURG-EN-COTENTIN